

Bau und Infrastruktur

Gesuch Reservation Pavillon Burg

Datum/Zeit, von/bis _____ / _____
Organisation _____
Vorname, Name _____
Adresse _____
PLZ, Ort _____
Telefon / E-Mail _____ / _____

Hinweise:

- Die Anlage bietet Platz für max. 50 Personen.
- Für Veranstaltungen ist keine Endzeit vorgegeben. Ab 22:00 Uhr gilt jedoch die Nachtruhe.
- Die Reservationsgebühr beträgt pauschal CHF 100.00. Damit abgegolten sind: Die Benutzung von Tischgarnituren, Windschutz, Strom (Licht), Wasser und Brennholz. Die Gebührenrechnung erhalten Sie mit der Reservationsbestätigung.
- Die Schlüsselübergabe und -rücknahme während den ordentlichen Geschäftszeiten ist mit Pius Birrer, Leiter Technischer Dienst, Telefon 041 490 20 22 abzusprechen.
- Zur Anlage und zur Umgebung ist Sorge zu tragen. Die Anlage ist so zu verlassen, wie sie angetroffen wurde. Ausserhalb der Grillstelle ist das Feuerm verboden.
- Reparaturen infolge mutwilliger Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.
- Bei Starkregen oder Unwetter ist die Anlage aus Sicherheitsgründen umgehend zu räumen und zu verlassen.
- Unterstützen Sie die Stiftung Burg mit einer freiwilligen Spende:
Stiftung Burg, Menznauerstrasse 13, 6110 Wolhusen, IBAN CH05 0077 8011 8032 3070 0

Das Gesuch ist einzureichen an: bau-infrastruktur@wolhusen.ch oder Gemeinde Wolhusen, Bau und Infrastruktur, Menznauerstrasse 13, 6110 Wolhusen

(durch Gemeinde auszufüllen)

Eingang Gesuch: _____

Hiermit bestätigen wir die Reservation des Pavillons Burg:

Datum

Unterschrift

Kopie: Technischer Dienst