Gemeinde Wolhusen

Schul- und Sportanlagen Berghof

Gesuch für die Benützung der Schul- und Sportanlagen Berghof

Anlass / Veranstaltung: _____

Meisterschaftsbetrieb:

Gesuchsteller / Veranstalter: _____

Anzahl zu erwartende Personen: _____

Datum Anlass / Zeit: _____

Vorbereitung / Beginn: _____

Ende / Abgabe: _____

Bei mehreren reservierten Tagen (z.B. Samstag bis Sonntagabend) die Zeiten immer für **beide** Tage angeben!
z.B. Samstag: Beginn 08:00 Uhr / Ende 22:00 Uhr und Sonntag: Beginn 09:00 Uhr / Ende 15:00 Uhr

Verantwortliche Person während dem Anlass:
Name: _____ Vorname: _____
Adresse: _____ PLZ/Ort: _____
Tel. G: _____ Tel. P: _____
E-Mail: _____ Mobile: _____

Verantwortliche Person für Parkdienst vor Ort:
Name: _____ Vorname: _____
Mobile: _____

Verantwortliche Person für Schall- und Licht-immissionen
Name: _____ Vorname: _____
Mobile: _____

Rechnungsstellung an: _____

Der Gesuchsteller hat von der "Verordnung über die Benutzung der Schul- und Sportanlagen" Kenntnis genommen und ist mit den Bedingungen einverstanden.

Datum / Unterschrift: _____

Das Gesuch ist mindestens 4 Wochen vorher einzureichen an:

Carlo Reimann
Hauswart Schulanlage Berghof
Berghofstrasse 10, 6110 Wolhusen
Telefon 041 490 00 82
E-Mail carlo.reimann@schule-wolhusen.ch

Gewünschte Anlagen, Räumlichkeiten und Infrastruktur:

- Seite 2 Sportanlage / Singsaal
- Seite 3 Schulhaus

Sportanlage / Singsaal

Anlagen und Räumlichkeiten

- ❒ ganze Sporthalle
- ❒ 2/3 der Halle
- ❒ 1/3 der Halle
- ❒ Halle 4
- ❒ Garderobe 1a / 1b (je ca. 15-20 Personen) mit 1 Dusche
- ❒ Garderobe 2a / 2b (je ca. 15-20 Personen) mit 1 Dusche
- ❒ Garderobe 3a / 3b (je ca. 15-20 Personen) mit 1 Dusche
- ❒ Garderobe 4a / 4b (je ca. 15-20 Personen) mit 1 Dusche
- ❒ Garderobe 5 (für ca. 15 Personen) mit 1 Dusche
- ❒ Gymnastikraum
  - ❒ als Festwirtschaft
- ❒ Singsaal
- ❒ Aussen-Sportanlagen
- ❒ Küche in Sporthalle (ohne Festwirtschaft)
- ❒ Ausschank von Getränken
- ❒ Festwirtschaftsbetrieb (inkl. Küche)
- ❒ Alkoholausschank?

Infrastruktur

- ❒ Anzeigetafel (nur bei Nutzung der ganzen Sporthalle) Matchdauer ..... Minuten
- ❒ Musikanlage mit CD
- ❒ Mikrophon
- ❒ Beamer
- ❒ Projektionsleinwand
- ❒ Tische Singsaal (max. 8 Stück) Anzahl .....
- ❒ Stühle Singsaal Anzahl .....
- ❒ Tischgarnituren (max. 40 Stück) Anzahl .....

Wasserbezug ab Hydrant: Ja ❒ Nein ❒

Der Wasserbezug ab einem Hydranten der Wasserversorgung Werthenstein ist vorgängig beim Brunnenmeistr Steven Baumgartner anzumelden, Tel. Nr. 041 490 21 87.

Der Hauswart ist mindestens 5 Tage vor dem Anlass genau über den Ablauf zu orientieren!

Inneneinrichtungen, provisorische Bauten wie Zelte etc. im ganzen Aussenbereich, sind beim Einreichen des Gesuchs mittels Skizze aufzuzeigen und unterliegen der Bewilligung.

Schulhaus

Anlagen und Räumlichkeiten

❒	Mehrzweckraum	Trakt B / 1. OG
❒	Aussenanlage	Trakt A + B
❒	Zivilschutz-Anlage	Anzahl Personen ..... Anzahl Übernachtungen .....
		durch den Hauswart zu ergänzen: Gebühr CHF .....

Infrastruktur (nur bei Nutzung der Innenräume möglich)

❒	Projektionsleinwand	Anzahl .....
❒	Beamer	Anzahl .....
❒	Stühle	Anzahl .....
❒	25 Tische 70 cm x 70 cm	Anzahl .....
❒	Tischgarnituren (max. 50 Stück)	Anzahl .....
	durch den Hauswart zu ergänzen:	Gebühr CHF .....

Der Hauswart ist mindestens 5 Tage vor dem Anlass genau über den Ablauf zu orientieren!

Inneneinrichtungen, provisorische Bauten wie Zelte etc. im ganzen Aussenbereich, sind bei Einreichen des Gesuchs mittels Skizze aufzuzeigen und unterliegen der Bewilligung.